

2014 年 3 月 18 日

学生 各位

情報基盤センター

情報基盤センターにおける情報システムの年度更新処理について

平成 26 年度が始まるのに伴い、宮崎大学統一認証 ID (MID) および学生用電子メールアドレス(????@student.miyazaki-u.ac.jp)、実習用ファイル、宮大どこプリ (プリンタ) の更新処理を行います。つきましては、下記に該当する方は、それぞれ必要な対応をお願いいたします。

記

○平成 25 年度卒業する学部生・修士課程・博士課程・専門職学位課程・別科生・科目等履修生・特別聴講学生・研究生・連合大学院生の方

【MID】

平成 26 年 4 月 5 日(土)10 時に削除します。

【学生用電子メール】

平成 26 年 4 月 5 日(土)10 時に削除します。

必要なメールは各自でバックアップして下さい。

【実習用ファイル】

平成 26 年 4 月 5 日(土)10 時に削除します。

必要なファイルは各自でバックアップして下さい。

○平成 25 年度宮崎大学大学院へ進学される方、修士課程から博士課程に進学される方

【MID】

平成 26 年 4 月初旬に大学院毎に開催されますオリエンテーション時に MID 通知書を配布致します。(平成 25 年度の MID とは変更になります)

新 MID は通知書を受け取り次第、利用できます。

【学生用電子メール】

平成 25 年度に利用していた電子メールアドレスが変更になります。ただし、以下の移行措置を行います。

- ・平成 25 年度に利用していた電子メールアドレスは自動的に新電子メールアドレス転送します。ただし、自動転送期間は 1 年間です。

- ・メールサーバに保存しているメールについては、新電子メールボックスに移行します。

新電子メールアドレスは MID 通知書に記載されており、平成 26 年 4 月 5 日（土）17 時より利用可能です。

【実習用ファイル】

平成 25 年度中に利用したファイルは引き継がれません。各自でバックアップ／リストアして下さい。

○平成 26 年度在学生の方（留年生を含む）

【MID】

現在の MID を引き続き利用できます。

【学生用電子メール】

現在の電子メールアドレスを引き続き利用できます。

【実習用ファイル】

引き続き利用できます。

【宮大どこプリ（プリンタ）】

平成 25 年度に出力した印刷枚数はリセットされます。学部、大学院毎に定められた 1 年間の規定枚数まで出力可能です。

この件のお問い合わせは、query@cc.miyazaki-u.ac.jp までお送り下さい。

お問い合わせ時は、必ず所属、氏名を明記して下さい。明記されていないものについては回答できませんのでご注意下さい。

※お願い

卒業する学生で、学外のメーリングリストやメールマガジン等にメールアドレスを登録している方は削除を行うようお願いします。新年度以降、宛先不明のメールが多発しメールシステムに不要な負荷がかかります。

以上