

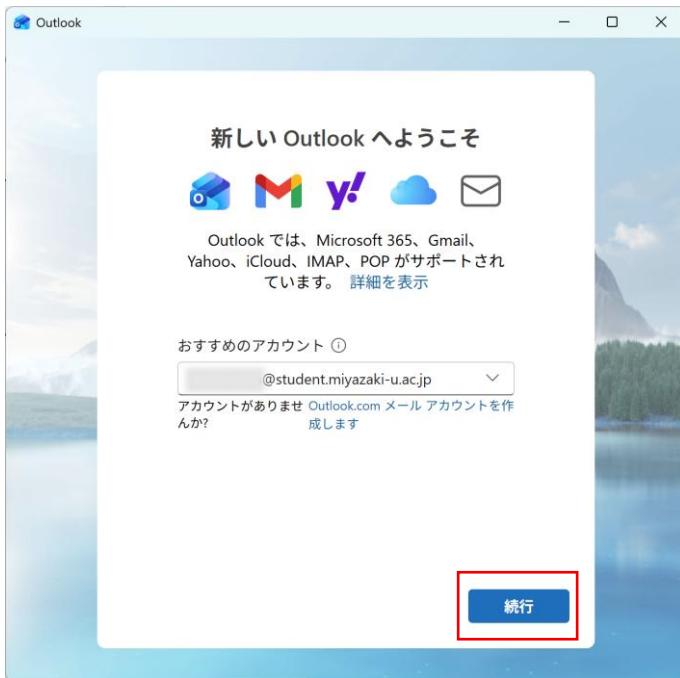
学生メール設定方法

Outlook (new) 版

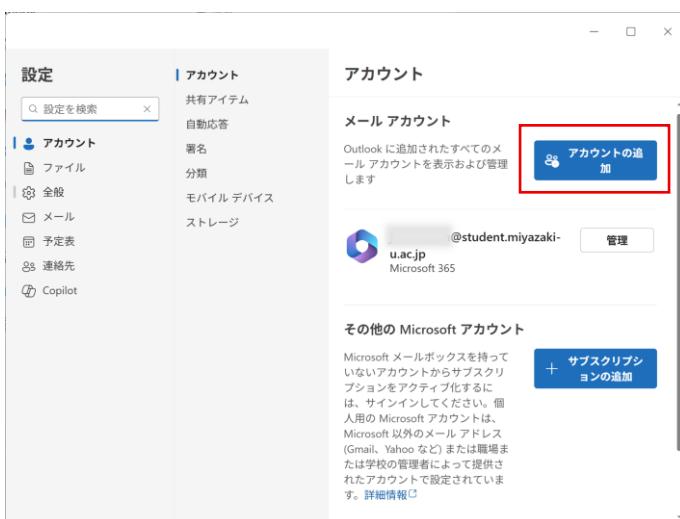
第 1 版

作成者	情報基盤センター
作成日	2025 年 11 月 19 日
最終更新日	2025 年 11 月 19 日

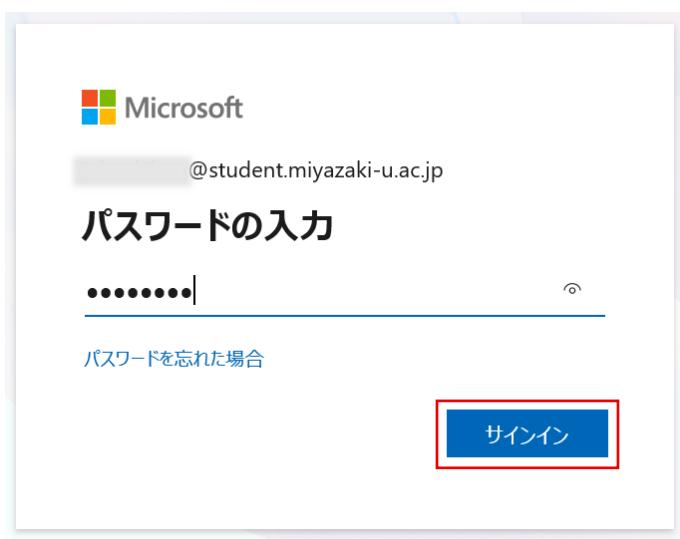
1. Outlook の設定方法



- 初回起動時は左記の画面が表示されるので、メールアドレス (xxx@student.miyazaki-u.ac.jp) を入力して「接続」をクリックします。

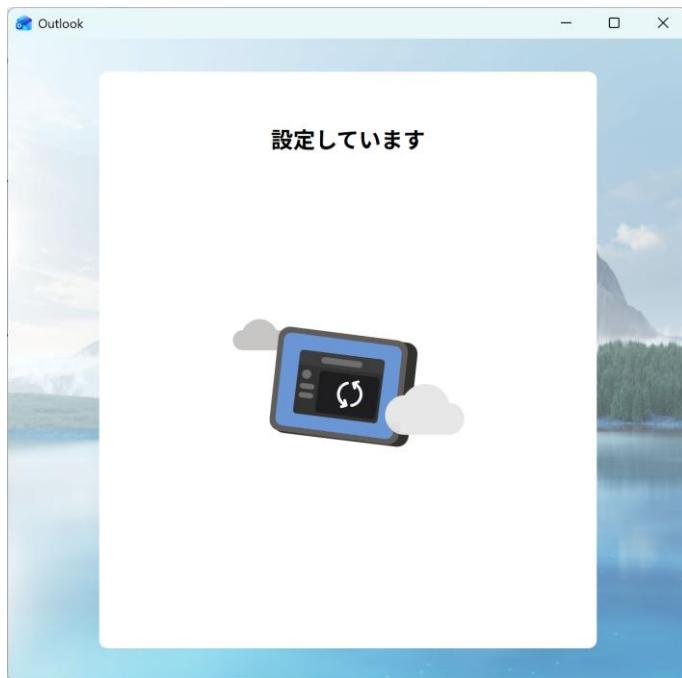


- 既に他のメールアドレスが設定されている場合は設定の「アカウント」→「アカウントの追加」をクリックします。

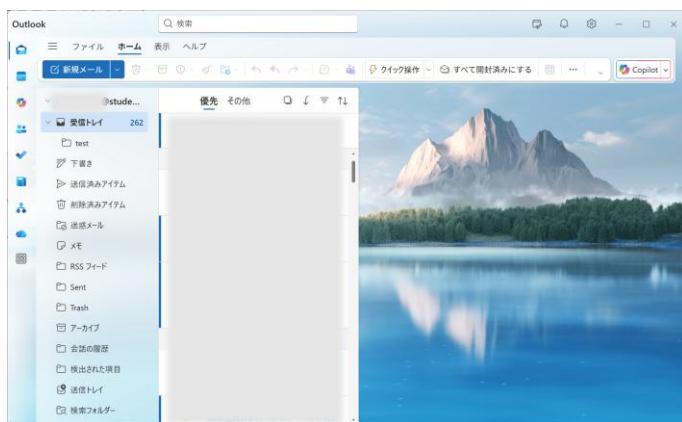


- 宮崎大学統一認証アカウント (MID) のパスワードを入力して、「サインイン」をクリックします。

【学生メール設定方法 Outlook(new) 版】



3. 設定が完了するまでしばらく待ちます。



4. メールボックスが表示されれば設定は完了です。