

# 学生メール設定方法

## Outlook 版

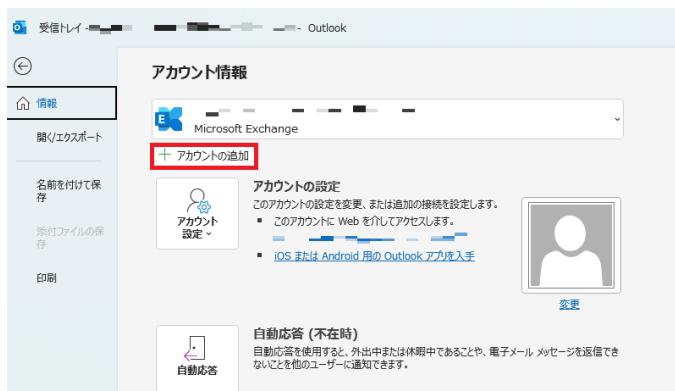
第 1 版

作成者	情報基盤センター
作成日	2025 年 11 月 19 日
最終更新日	2025 年 11 月 19 日

## 1. Outlook の設定方法



- 初回起動時は左記の画面が表示されるので、メールアドレス (xxx@student.miyazaki-u.ac.jp) を入力して「接続」をクリックします。



- 既に他のメールアドレスが設定されている場合はアカウント情報の「アカウントの追加」をクリックします。

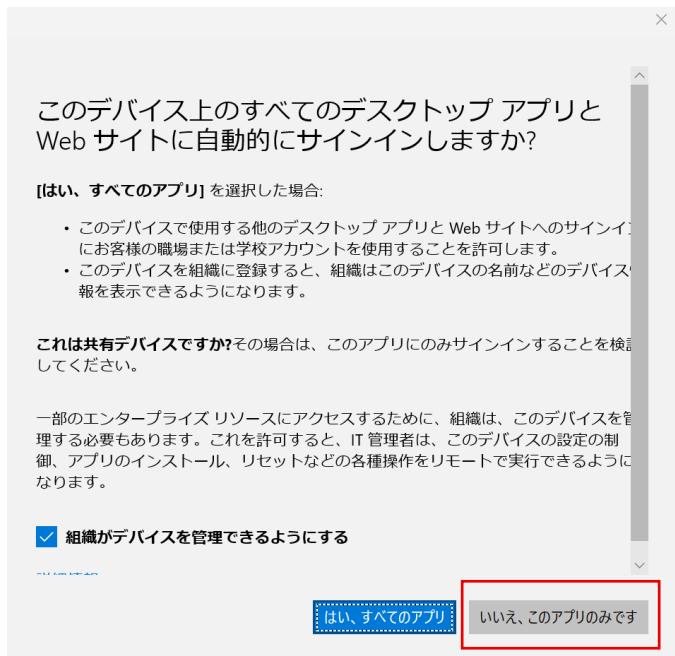
アカウント情報は Outlook 上部の「ファイル」を選択することで表示されます。

その後は「1」と同じ手順です。

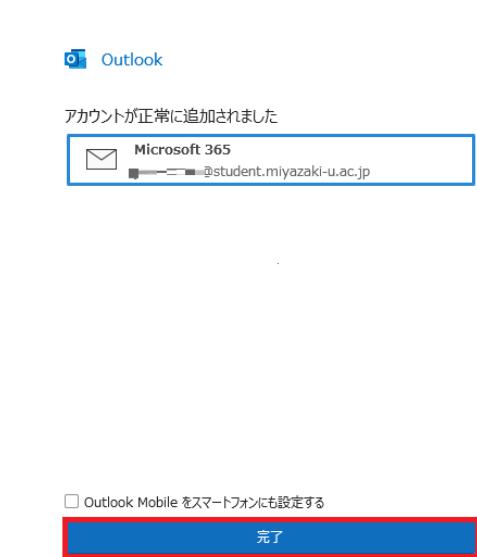


- 宮崎大学統一認証アカウント (MID) のパスワードを入力して、「サインイン」をクリックします。

## 【学生メール設定方法(Outlook 版)】



3. 「いいえ、このアプリのみです」をクリックします。



4. 「アカウントが正常に追加されました」と表示されたら設定は完了です。